

## 防火活動（自衛消防訓練）実施通知書

〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇消防署長 様

通知者（防火・防災管理者・町内会等の代表者）

住所 帯広市西〇〇条南〇〇丁目〇〇番地

〇〇ホテル株式会社

氏名 代表取締役 〇〇 〇〇

下記のとおり防火活動（消防訓練）を実施するので通知します。

記

実施日時	〇〇年〇〇月〇〇日 〇〇時〇〇分から〇〇時〇〇分まで		
実施場所	帯広市西〇〇条南〇〇丁目〇〇番地		
防火対象物の名称等 （団体の名称等）	〇〇ホテル		
参加人員	従業者 120 名	その他 名	計 120 名
協力業者等	〇〇消防設備株式会社		
連絡責任者 （訓練指導者）	氏名 〇〇 〇〇	消防職員による指導の要否	要・否
	電話 〇〇-〇〇〇〇	※注 119番通報訓練は、訓練実施5分前に情報指令課（0155-26-9126）へ連絡すること。	
訓練種別	<input type="checkbox"/> 消火訓練 <input type="checkbox"/> 通報訓練 <input type="checkbox"/> 避難誘導訓練（火災・火災以外）		
	<input checked="" type="checkbox"/> 総合訓練 <input type="checkbox"/> その他（防火講話・防火映画・消防車両展示・ ）		
訓練想定	<input type="checkbox"/> 火災 <input checked="" type="checkbox"/> 地震 <input type="checkbox"/> その他の災害（ ）		
訓練概要（具体的な内容）			
昼間（午後1時）に、震度6強の地震が発生したことを想定し、被災状況の確認・活動方針決定の後、初期消火、通報連絡、避難誘導及び救出救護の各班に分かれて総合的に訓練を行う。（詳細は別紙。）			
※ 受付欄	※ 処 理 欄		
※ 台帳番号 <input type="checkbox"/> データ入力 <input type="checkbox"/> 届出申請入力			

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。
  - 2 ※印の欄は記入しないこと。
  - 3 法人にあっては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
  - 4 この通知書は、訓練実施前までに提出すること。  
 なお、消防職員の指導が必要な場合は14日前までに最寄りの消防署所へ連絡し提出すること。
  - 5 訓練の事前計画などを別に作成した場合は、添付すること。
- 注 119番通報訓練は、災害発生状況により中止等の場合があります。