

# 令和4年度 とちぎ広域消防事務組合消防職員採用資格試験案内 (後期)

とちぎ広域消防事務組合は、十勝管内 19 市町村による広域消防となっており、採用にあたっては、十勝全域での勤務が可能であることを要件とします。  
今年度の第一次試験は、テストセンター方式及び WEB 方式を併用して実施しますので、全国の試験会場で受験が可能となります。

【申し込み受付期間】 令和4年8月8日(月)～8月19日(金)

## 1. 試験区分、採用予定数及び受験資格

令和5年4月1日採用予定分

試験区分	採用予定数	受験資格	
高校卒	2名程度	平成11年4月2日以降に生まれた人	身体強健で、学校教育法に基づく高等学校・中等教育学校を卒業した人又は令和5年3月までに卒業見込の人(これらと同等と認める資格「学力」を有する人も含む。)

※ 試験区分等に疑問がある場合は、申込前に必ずお問い合わせください。また、Q & A (9 ページ) もあわせてご確認ください。

## 2. 受験できない人

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第 16 条に規定する以下の欠格条項に該当する人
  - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・ とちぎ広域消防事務組合職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない人
  - ・ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、法第 60 条から第 63 条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
  - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 3. 配属予定消防署

帯広・幕別消防署

#### 4. 試験内容、日時、会場及び合格発表

##### (1) 第一次試験（テストセンター方式・WEB方式）

試験区分	試験内容	試験期間	試験会場 (詳細4ページ)	合格発表	
				発表日	発表方法
高校卒	1. 一般教養試験 2. 適性試験	令和4年9月3日(土) ～ 令和4年9月19日(月・祝)	全国のテストセンター会場	9月30日 (予定)	第一次試験合格者には文書で通知します。 また、ホームページでも発表します。
	3. 性格検査		WEBで実施		
<p>【第一次試験に必要なもの】</p> <p>① 受験票 申込みをした人には、後日受験票（氏名、区分、受験番号等を記載したもの）を申込書に記載されたメールアドレス宛に送信します。送信は、募集期間終了後、8月29日（月）を予定しています。</p> <p>② 本人確認書類 運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等により本人確認が必要となりますので、必ず携行してください。詳細については、とちぎ広域消防事務組合ホームページに掲載していますので、ご確認ください。</p> <p>③ その他 <u>マスク着用必須</u></p> <p>【試験内容について】</p> <p>一般教養試験及び適性試験をテストセンター方式、性格検査をWEB方式で実施します。</p> <p>※テストセンター方式、WEB方式の両方を受験して、第一次試験が完了となります。</p> <p>受験票及び受験案内メールは8月29日（月）に送信を予定しています。8月30日（火）までに届かない場合は、総務課人事給与係までお問い合わせください。</p> <p>試験の詳細については、5ページをご確認ください。</p> <p>〈テストセンター方式とは〉</p> <p>全国の試験会場でパソコンを使い、受験者が希望する会場・日時で受験ができるテスト方式です。受験者の希望する会場、日時を選択し受験していただきます。</p> <p>（試験会場予約期間 8月30日（火）から9月18日（日） 午後2時まで）</p> <p>〈WEB方式とは〉</p> <p>自宅のパソコンやタブレット、スマートフォン上で受験ができるテスト方式です。</p>					

##### (2) 第二次試験

試験区分	試験内容	試験日時	試験会場	合格発表	
				発表日	発表方法
全区分 共通	1. 体力測定	令和4年10月13日(木) (予定)	とちぎ広域 消防局庁舎	10月28日 (予定)	第二次試験受験者全員に文書で通知します。 また、ホームページでも発表します。
	2. 集団面接試験	令和4年10月14日(金) (予定)			
<p>※ 詳しい日時・試験会場等については、第一次試験合格者に別途通知しますので、<u>必ず通知でご確認ください。</u></p> <p>※ 第二次試験を受験される方には、受験区分の学校の成績証明書（在学中の方については調査書でも可）を提出していただきます。</p>					

### (3) 第三次試験

試験区分	試験内容	試験日時	試験会場	合格発表	
				発表日	発表方法
全区分 共通	個別面接試験	令和4年11月7日(月)(予定)	第二次試験 合格者に通知 します	11月21日 (予定)	第三次試験受験者 全員に文書で通知 します。 また、ホームページ でも発表します。
※ 詳しい日時・試験会場等については、第二次試験合格者に別途通知しますので、 <b>必ず通知でご確認ください。</b> ※ 第三次試験を受験される方には、健康診断書（色覚の検査項目含む）を提出していただきます。					

### 5. 受験手続き及び受付期間

手続方法	手続きに必要なものは、「採用試験申込書」です。申込書提出後に、記載内容に変更があった場合は、速やかに下記問い合わせ先までご連絡ください。 詳しくは、6ページ「採用試験申込方法」を参考に、下記の受付期間中にお申し込みください。		
受付期間・申込先	令和4年8月8日(月)	郵送の場合	○ 郵送による場合は、 <b>8月19日(金)までに到着したものに限り</b> 受付します。 ○ 郵送先は、6ページ下部をご覧ください。
	令和4年8月19日(金)	持参する場合	○ <b>とちぎ広域消防局庁舎3階 総務課</b> にお持ちください。 ○ 持参によるお申し込みの受付時間は、 <b>午前8時45分～午後5時30分</b> です。 ※ <b>土日祝日は受付できません</b> のでご注意ください。

### 6. 合格から採用まで

(1) 最終合格者は、採用候補者名簿に登録され、その順位に従い、原則として令和5年4月1日以降の採用となります。

ただし、令和5年4月1日採用予定の方でも、予定より前に採用となる場合もあるため、令和5年4月1日以前に勤務が可能な方は、採用試験申込書の該当欄に勤務可能日をご記入ください。

(2) 採用後について

- ・配属された消防署の行政区域内に居住することを原則とします。
- ・数ヵ月間、全寮制の北海道消防学校（江別市）に入校し、消防吏員として必要な初任教育を受けることとなります。
- ・消防自動車等を運転する業務があるため、大型自動車運転免許及び普通自動車運転免許（オートマチック車限定は不可）の取得が必要となります。

7. 給与の概要（令和4年4月1日現在）初任給は、採用前の職歴等に応じて加算されます。

とちぎ広域消防事務組合職員給与条例に基づき、給与、各種手当が支給されます。

学歴区分	初任給	その他の手当
高校卒	151,700円	期末・勤勉手当（6月、12月）、寒冷地手当、扶養手当、住居手当、通勤手当などを、それぞれの要件に応じて支給します。

## 8. その他の注意点

- ・試験に関する書類は、お返しできません。
- ・受付締め切り直前の提出とならないよう、早めに提出してください。
- ・試験開始時刻に遅れた場合は受験を認めませんので、余裕を持ってご来場ください。
- ・試験時間中は、携帯電話等の電源を切ってください。
- ・試験会場により対応が異なる場合がありますので、係の指示に従ってください。
- ・使用する機器や通信回線上の障害等によるトラブルについて、当組合では一切責任を負いません。

## 9. 試験会場について

(1) 第一次試験のテストセンター会場は、全国47都道府県に用意されています。専用サイトにて、受験者の都合の良い会場・日時を選択し受験してください。

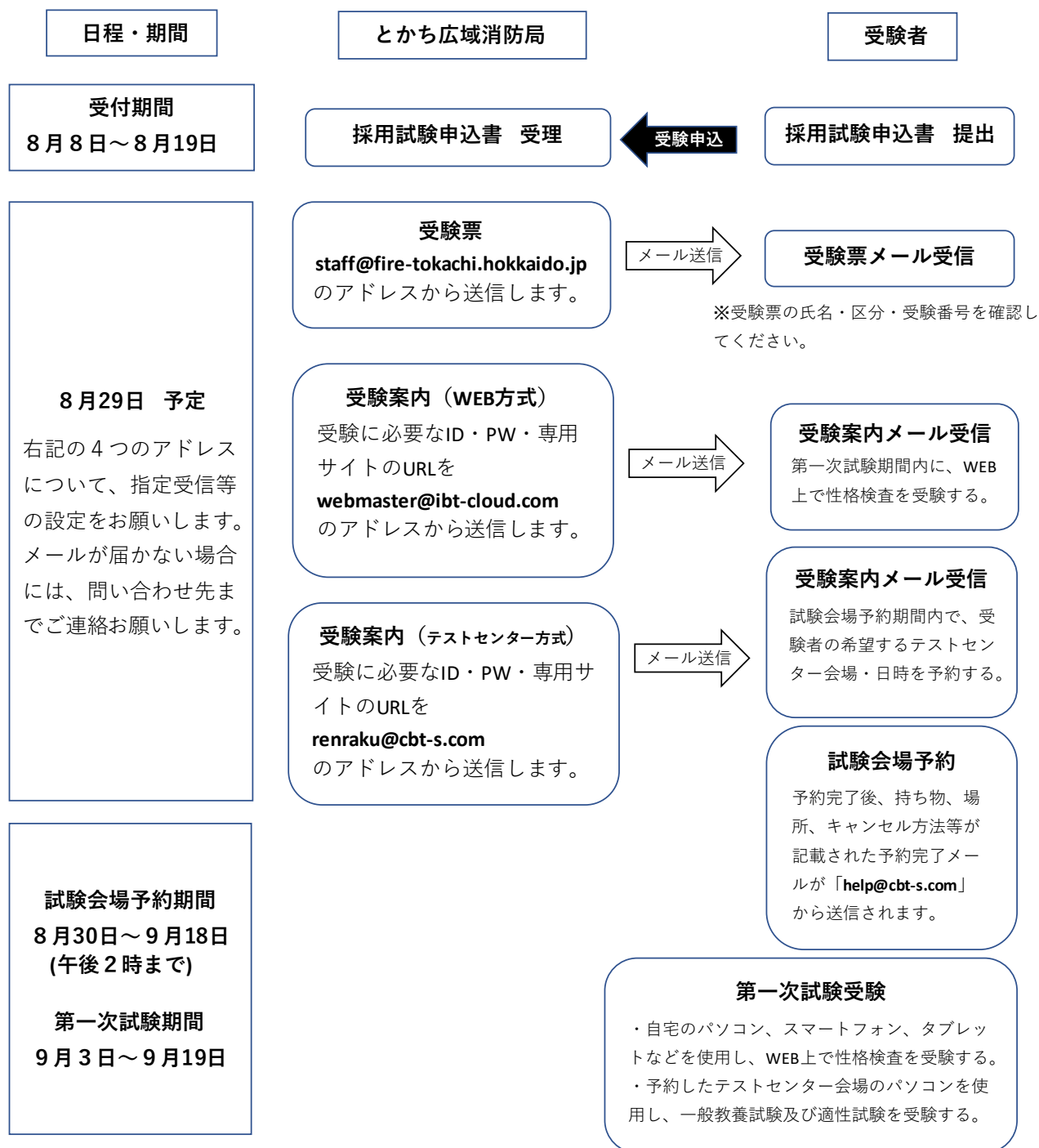
※国内主要都市のほか、北海道内は帯広市、札幌市などの会場を予定しており、臨時会場が開設される場合もあります。試験会場の詳細については、とち広域消防事務組合ホームページに掲載していますので、ご確認ください。

(2) 第二次試験の会場は、とち広域消防局庁舎（帯広市西6条南6丁目3番地1）になります。会場の詳細については、第一次試験合格者に別途通知しますので、通知でご確認ください。

## 10. 問い合わせ先

とち広域消防局総務課人事給与係 電話：0155-26-9121  
〒080-0016  
北海道帯広市西6条南6丁目3番地1  
E-mail：staff@fire-tokachi.hokkaido.jp

# 試験申込からテストセンター受験までの流れ



※テストセンター方式、WEB方式の両方を受験して、第一次試験完了となります。

# 採用試験申込方法

- (1) **採用試験申込書**（7～8ページ目に様式（表面・裏面）があります。）に必要事項を記入し、**必ず写真を貼ってください**。（申込書裏面の「記入上の注意事項」をご確認ください。）  
 ※写真の裏面に氏名を記載してください。  
 なお、**採用試験申込書は必ず油性ボールペン（消せるペン使用不可）で自筆により記入（パソコン等で作成したものは受理できません）**し、原本を提出してください。
- (2) 必要事項を記入した**採用試験申込書**を長3封筒（A4三ツ折サイズが入る大きさ）に封入し、受付期間に間に合うように、**郵送するか直接お持ちください**。
- (3) 申込書の項目は全て記入して、**記入漏れがないことを確認してください**。
- (4) アドレスの記載は誤送信を防ぐため、**紛らわしい英文字、数字にはフリガナを付けてください**。

例：g（ジー）、q（小文字キュー）と9（数字キュウ）  
 I（大文字アイ）、l（小文字エル）と1（イチ）  
 O（大文字オー）、o（小文字オー）と0（ゼロ）  
 \_（アンダーバー）と-（ハイフン） など

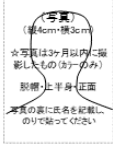
## ＜ 採用試験申込書(表面)の記入例＞

試験案内をダウンロードして印刷する場合は、**両面印刷**してください。  
 両面印刷ができない場合は、  
 7ページと8ページの裏側をのりで貼り合わせ  
 てください。  
 （用紙は**A4サイズ**としてください）

**令和4年度(後期) 採用試験申込書** (表面) 裏面もあります

※ 裏面の記入上の注意事項をよく読んで自筆で記入してください。(令和4年9月19日現在)  
 ※ 該当する□に印し、項目に○印をしてください。

試験区分		高校卒																													
一次試験(一般教養・適性試験)受験会場		全国のテストセンター会場																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">氏名</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td>平成 年 月 日</td> <td>性別</td> <td>男・女</td> </tr> </table>				氏名				生年月日	平成 年 月 日	性別	男・女																				
氏名																															
生年月日	平成 年 月 日	性別	男・女																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">現住所</td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> </table>				現住所	〒 ( )				〒 ( )				〒 ( )				〒 ( )				〒 ( )				〒 ( )				〒 ( )		
現住所	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
	〒 ( )																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">上記以外の連絡先</td> <td colspan="3">〒 ( )</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="3">TEL ( )</td> </tr> </table>				上記以外の連絡先	〒 ( )				TEL ( )																						
上記以外の連絡先	〒 ( )																														
	TEL ( )																														
学	期 間	学 校 名	学 科・学 科 専 攻 科 等	制 度	修 学 区 分 等																										
	自 治 体			専 修	□ 本 県 (85.35%)																										
	市 町 村				□ 本 県 (85.35%)																										
	道				□ 本 県 (85.35%)																										
	国				□ 本 県 (85.35%)																										
	外 国				□ 本 県 (85.35%)																										
職	期 間	勤 務 先 名 (省略まで)	勤 務 地 (市町村名)	職 務 内 容 等	雇 用 形 態																										
	自 治 体																														
	市 町 村																														
	道																														
	国																														
	外 国																														
専 修 校	取 扱 (見込) 年 月	資 格 ・ 免 許 等																													
	年 月																														
	年 月																														
	年 月																														
	年 月																														
	年 月																														



## 長3封筒記入方法

**郵送先**

〒080-0016  
 帯広市西6条南6丁目3番地1  
 とかち広域消防局総務課人事給与係  
 採用担当 宛

採用試験申込書を三ツ折にして、長3封筒で郵送してください。  
 ※持参する場合は、封筒は必要ありません。

※ 日付の欄は、和暦で記入してください。 (裏面もあります)

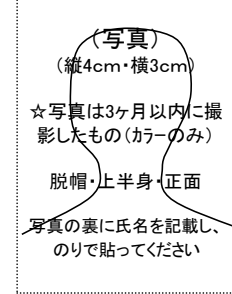
# 令和4年度(後期) 採用試験申込書 (表面)

裏面もあります

- ☆ 裏面の記入上の注意事項をよく読んで自筆で記入してください。(令和4年8月19日現在)
- ☆ 該当する□にレ印、項目に○印をしてください。

	試験区分	高校卒			
一次試験(一般教養・適性試験)受験会場		全国のテストセンター会場			
ふりがな					記入しないでください
氏名					
生年月日	平成	年	月	日	性別 男・女
現住所	(〒 — )				
	電話番号 ( ) —				
メールアドレス	フリガナ ※紛らわしい英文字、数字にはフリガナを付けてください。 アドレス @				
上記以外の連絡先 (帰省地など。必ず記入してください)	(氏名: ) (あなたとの関係: ) (〒 — ) TEL ( ) —				
学 歴	期 間	学校名	学部・学科・専攻課程	制度	修学区分等
	自 年 月	(※旧大検合格者の人は中学校から記入すること)		年制	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 (R5.3まで)
	至 年 月	高校			<input type="checkbox"/> 卒業 (又は旧大検合格) <input type="checkbox"/> 卒業見込 (R5.3まで)
	自 年 月				<input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒業
	至 年 月				<input type="checkbox"/> 卒業見込 (R5.3まで) <input type="checkbox"/> 中退
	自 年 月				<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 (R5.3まで) <input type="checkbox"/> 中退
職 歴	期 間	勤務先名(部課まで)	勤務地(市町村名)	職務内容等	雇用形態
	自 年 月				
	至 年 月				
	自 年 月				
	至 年 月				
	自 年 月				
資 格 ・ 免 許	取得(見込)年月	資格・免許等			
	年 月				
	年 月				
	年 月				
	年 月				
	年 月				
	年 月				
	年 月				

☆ 日付の欄は、和暦で記入してください。



※旧大検合格とは、高等学校卒業程度認定試験の合格認定試験規則による。

(裏面もあります)

どのような自治体職員になりたいか書いてください。	
最近関心のある事柄を書いてください。	
これまで最も達成感をえたことを書いてください。	
これまでの挫折体験を書いてください。	
趣味・特技を書いてください。	
自分の性格を分析し書いてください。	
健康状態及び既往歴(必ず記入してください)	<p style="text-align: right;">※健康に不安のある人はその理由を記入してください</p> <input type="checkbox"/> 極めて健康 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 健康にやや不安 <input type="checkbox"/> 健康に極めて不安 ( )
令和5年4月1日より前に勤務が可能な方は、いつからの勤務が可能かを記入してください。 ※令和5年新卒者(卒業見込)の方は除きます。	令和 年 月 日から勤務可能

### 記入上の注意事項

1. 学歴区分欄で、高等学校卒業程度認定試験の合格者(旧大学入学検定試験合格者)は中学校から、その他の人は高校から記入してください。
2. 職歴について、最終学歴以前の職歴がある場合も記入してください。
3. 職歴について、アルバイト等はフルタイム勤務のみ記入してください。ただし、とちぎ広域消防事務組合での勤務経験がある場合は雇用形態に関わらず記入してください。
4. 記載事項に不正があるとき、または、地方公務員法第16条(欠格事項)に該当する場合は、採用資格を失うことになります。
5. この書類を印刷したとき、表面・裏面の2枚に分かれた場合は、のりで貼り合せて提出してください。



## 試験や採用に関する Q&A

**Q 1 試験案内をダウンロードしたが、印刷できる機能がない（印刷がうまくいかない）場合は？**

A 1 総務課人事給与係（とちち広域消防局庁舎 3 階）又は最寄の消防署まで試験案内を取りに来ていただくか、自分の住所・氏名を記入し、120 円切手を貼った返信用封筒（角 2 封筒）を同封し、「採用試験案内請求」と朱書きして、総務課へ請求してください。折り返し、返信用封筒に試験案内を入れてお送りしますので、受付締め切りに間に合うよう、早めの請求・提出をお願いします。

**Q 2 現在、東京都に住んでいるが、合格通知書等の送付先を帯広市内の実家に郵送してもらいたい場合は？**

A 2 現住所以外への郵送を希望する場合は、申込書に必ず「上記以外の連絡先」を記載し、宛名に「〇〇（世帯主名）様方」を記入してください。

**Q 3 職歴がたくさんあるため、採用試験申込書に書ききれない場合は？**

A 3 別の用紙（様式は問いません。）に全ての職歴（フルタイム勤務でないアルバイトは除く。）を記入してください。また、とちち広域消防事務組合の職員（臨時職員・嘱託職員・会計年度任用職員）として勤務経験がある場合は、雇用の形態にかかわらず、全て記入してください。

**Q 4 試験問題の科目や過去の問題などは教えてもらえるか？**

A 4 試験案内に記載している以上のことについては、お答えできませんのでご了承ください。

**Q 5 高等学校に在学中だが、受験できるか？**

A 5 令和 5 年 3 月までに卒業見込みの人は、高校卒として受験できます。

**Q 6 専門学校に在学中だが、受験できるか？**

A 6 1 年制の専門学校の場合は高校卒として受験できます。

**Q 7 大学卒であっても高校卒の区分で受験できるか？**

A 7 大学を卒業した人が高校卒の区分で受験することは出来ません。  
また、学歴を偽って申し込むと資格要件を満たしていないこととなりますので、ご了承ください。

**Q 8 採用試験申込書は試験終了後に返却してもらえるか？**

A 8 採用試験に関する書類は、一切お返しできませんのでご了承ください。また、受付締め切り直前の提出とならないよう、早めの提出をお願いします。

**Q 9 配属先を指定することはできますか？**

A 9 配属先を指定することはできません。  
採用にあたっては、十勝管内どこの消防署でも勤務できることが要件となります。

**Q 10 給料や手当はどのようになっていますか？**

A 10 とちち広域消防事務組合職員給与条例に基づき、給与、各種手当が支給されます。  
初任給は、採用前の職歴等に応じて加算されます。このほかに、期末・勤勉手当（6 月、12 月）、寒冷地手当、住居手当、通勤手当などが、それぞれの要件に応じて支給されます。

**Q11 採用試験申込書を提出したが、受験票等のメールが届かなかった場合は？**

A11 総務課人事給与係へお問い合わせください。採用試験申込書にアドレスを記載する際は、誤りがないか再確認し、紛らわしい英文字、数字にはフリガナを付けてください。

また、採用試験申込書提出後には、5ページに記載されている4つのアドレスについて、指定受信等の設定を確実に行ってください。

**Q12 試験会場を予約したが、会場を変更して受験したい場合は？**

A12 予約した受験日の前日14時まではキャンセル可能となっておりますので、キャンセル後に改めて受験したい会場・日時で予約して受験してください。

**Q13 試験期間内で受験することができなかった場合は？**

A13 試験期間内での受験（テストセンター方式による一般教養試験・適性試験及びWEB方式による性格検査）を確認できない場合は辞退とみなします。また、試験会場を予約後、キャンセルすることなく受験しなかった場合は再受験不可となりますので、確実に受験できる日程で予約して受験してください。

**Q14 受験したい試験会場が予約満席で予約することができない場合は？**

A14 とちぎ広域消防事務組合採用資格試験以外の試験会場となっている場合があります。空いている試験会場、日時で予約し受験してください。

**Q15 試験中に通信障害等により試験継続ができなくなった場合は？**

A15 テストセンター会場での通信障害等については、会場試験官の指示に従ってください。

WEB方式を受験中の通信障害等については、WEBテストサポートセンターか総務課人事給与係へお問い合わせください。